# Příloha č. ZMČ

Pravidla pro poskytování transferů z rozpočtu Statutárního města Brna (dále jen „Pravidla“), městské části Brna Nový Lískovec v oblasti

tělovýchovy a sportu

# Úvod

Poskytnutí a použití příspěvků se řídí obecně závaznými předpisy - zákonem č. 128/2000 Sb.,

o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 250/2000 Sb.,

o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, obecně závaznou vyhláškou statutárního města Brna č. 20/2001, kterou se vydává Statut města Brna, část II, článek 11, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 320/2001 Sb. o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, vyhláškou Ministerstva financí č. 416/2004 Sb., kterou se provádí zákon č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů. Pravidla se vydávají za účelem sjednocení postupu při projednávání žádostí, poskytování finančních příspěvků z rozpočtu statutárního města Brna, městské části Brno-Nový Lískovec (dále jen

„MČ Nový Lískovec“) na podporu obecně prospěšných činností a provádění kontroly nakládání s příspěvky.

Dotace poskytnutá z rozpočtu MČ Nový Lískovec a podle Pravidel je vždy účelová, přičemž účel poskytnutí dotace, který je vymezen v konkrétní smlouvě o poskytnutí dotace, musí být ze strany příjemce dotace dodržen. Dotaci lze použít, nestanoví-li smlouva o poskytnutí dotace jinak, nejpozději do 31. 12. kalendářního roku, ve kterém byla dotace poskytnuta, nelze ji převádět do roku následujícího. Nevyužitá dotace nebo její část musí být poskytovateli vrácena ve stanoveném termínu. Dotace musí být finančně vypořádána ve stanoveném termínu.

# ​ Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu na oblast tělovýchovy a sportu

a) 500 tis. Kč - celoroční činnost podporující práci s mládeží, sport a tělovýchovu

b) 100 tis. Kč - na konkrétní jednorázovou akci sportovníhocharakteru

# Okruh oprávněných žadatelů

* 1. fyzické osoby starší 18 let, dále jen fyzické osoby
  2. zapsané spolky nebo pobočné spolky nebo zapsané ústavy podle zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů, které mají ve svých stanovách zakotvenu sportovní činnost jakéhokoliv zaměření
  3. obecně prospěšné společnosti
  4. nadace a nadační fondy
  5. církevní a náboženské společnosti

V jednom kalendářním roce smí žadatel předložit pouze jednu žádost dle odstavce IV. a), těchto pravidel. V případě, že budou jedním žadatelem předloženy dvě a více žádostí, akceptována bude pouze jedna z nich, a to přednostně ta, která se týká mládeže, případně většího počtu účastníků.

# Pro udělení dotace je základní podmínkou, aby žadatel provozoval sportovní činnost na území Nového Lískovce.

O dotaci na činnost dle těchto zásad mohou rovněž žádat fyzické osoby, zapsané spolky, organizace, jednotlivé sportovní oddíly, nebo složky fyzických a právnických osob, které aktivně na území Nového Lískovce nepůsobí, pokud příspěvek bude využit k uspokojování potřeb osob, které mají trvalý pobyt v Novém Lískovci. V tomto případě je povinností žadatele tuto skutečnost věrohodným způsobem doložit (seznam účastníků nebo členů).

# Žadateli o dotaci na činnost nemohou být:

1. **organizace**, které jsou zřízené nebo založené veřejnoprávními korporacemi (obec, kraj, stát), příspěvkové, rozpočtové a další organizace založené nebo zřízené městem Brnem nebo jeho městskými částmi,
2. **právnické osoby**, které samy, či u nichž členové statutárního orgánu v posledních dvou účetních obdobích, poskytnutou dotaci vrátily, či byly k vrácení pro nedodržení pravidel poskytovatelem vyzvány – nevztahuje se na příjemce dotace, který dotaci nedočerpal a následně nevyčerpanou část řádně vyúčtoval a vrátil,
3. **fyzické osoby**, které v posledních dvou účetních obdobích poskytnutou dotaci vrátily, či byly k vrácení pro nedodržení pravidel poskytovatelem vyzvány – nevztahuje se na příjemce dotace, který dotaci nedočerpal a následně nevyčerpanou část řádně vyúčtoval a vrátil,
4. **právnické a fyzické osoby**, které mají nevyrovnané závazky vůči městu Brnu (včetně městských částí). Za nevyrovnaný závazek se považuje:
   * nedostatečně či neprovedené vyúčtování za předchozí období (tj. do 31. 1. následujícího roku),
   * sjednaný splátkový kalendář na úhradu dluhu.

U právnických osob, které jsou založeny politickou stranou, církevní, nebo náboženskou společností, která právnickou osobu ovládá, je nutné tuto skutečnost v žádosti uvést.

**Na přiznání dotace není právní nárok.** Rozhodnutí o výši přidělené dotace samosprávnými orgány MČ Nový Lískovec (zastupitelstvem) je rozhodnutím kolektivního orgánu. Z tohoto důvodu není možné podávat odvolání proti rozhodnutí o výši přidělené dotace, či o jejím zamítnutí.

# ​Účel a využití příspěvku

* 1. **na celoroční činnost podporující práci s mládeží, sport a tělovýchovu. Jedná se o příspěvek na podporu pravidelné celoroční činnosti sportovních organizací.**

Jedná se o příspěvek na podporu pravidelné celoroční činnosti zejména oddílů mládeže. Příspěvek může být využit i pro nákup materiálního vybavení sportovního oddílu. Rovněž lze příspěvek využít na zajištění provozu a údržby nemovitostí či jiného majetku, který oddíl vlastní, má v pronájmu nebo ve výpůjčce. Tento majetkový vztah je nutno v žádosti doložit (nájemní smlouva, výpis z katastru nemovitostí apod.)

* 1. **na konkrétní jednorázové akce sportovního charakteru pořádaná v Novém Lískovci** (soutěže, závody, turnaje atd.)

U žádosti na jednorázové akce do 5.000 Kč, bude výše přidělené dotace posuzována individuálně, a to bez ohledu na kritéria uvedená v těchto pravidlech. Počet žádostí podaných dle tohoto bodu **je omezen na 3 od jednoho žadatele**.

* 1. **na konkrétní jednorázovou akci sportovního charakteru pořádanou mimo Nový Lískovec** (soutěže, závody, turnaje apod.)

U žádosti na jednorázovou akci do 5.000 Kč, bude výše přidělené dotace posuzována individuálně, a to bez ohledu na kritéria uvedená v těchto pravidlech. Žádat mohou sportovci bez omezení věku, kteří mají trvalé bydliště v Novém Lískovci a účastní se významných sportovních soutěží. Počet žádostí podaných dle tohoto bodu **je omezen na jednu od jednoho žadatele**.

# Žádost a požadované přílohy

**Transfer se poskytuje pouze na základě písemné žádosti uvedené na příslušném (aktuálním) formuláři, který je ke stažení na webu MČ Nový Lískovec.**

***Všichni žadatelé* předloží:**

* podrobný popis činnosti žadatele a předloženého projektu.
* finanční rozvahu projektu, včetně podrobného položkového rozpočtu celkových výdajů a příjmů.
* informaci, které další právnické a fyzické osoby se podílejí na úhradě nákladů, a které subjekty byly požádány o příspěvek na uvedený projekt.
* seznam členů s aktuálně zaplacenými členskými příspěvky, obsahující jméno, příjmení a věk, a to ke dni podání žádosti
* seznam účastníků, soupisku atd.~~\*~~ obsahující jména, příjmení a adresy účastníků majících bydliště v MČ Nový Lískovec
* kopii aktuální smlouvy o zřízení běžného účtu
* řádně vyplněnou a podepsanou přílohu č.1 – čestné prohlášení

~~\* - týká se pouze žadatelů, kteří aktivně na území Nového Lískovce nepůsobí - tzn. že svoji sportovní činnost provozují v jiné lokalitě~~

# Právnická osoba

* spolky kopii platných stanov registrovaných u soudu
* obecně prospěšné společnosti výpis z rejstříku o.p.s.
* nadace a nadační fondy výpis z nadačního rejstříku
* církevní a náboženské společnosti výpis MK ČR z Rejstříku evidovaných právnických osob
* právnické osoby nezapsané v obchodním rejstříku kopii zřizovací listiny
* aktuální doklad o volbě statutárního zástupce/statutárních zástupců oprávněných jednat jménem právnické osoby

Upozornění: Je nutné uvádět statutárního zástupce dle platných stanov či jiného dokumentu o existenci a právním postavení žadatele, a to v počtu a dle funkcí, jež jsou těmito dokumenty upraveny, a které zakládají oprávnění zastupovat organizaci navenek a činit právní úkony. V případě zastoupení na základě plné moci, je nutné doložit plnou moc.

* kopii daňového přiznání s razítkem FÚ a výkaz zisku a ztráty za předešlý rok, případně účetní závěrku s čestným prohlášením, že daňové přiznání nepodává

# Fyzická osoba podnikající

* výpis z živnostenského rejstříku vydaný Živnostenským úřadem (oblast tělovýchovných a sportovních aktivit)
* kopii daňového přiznání s razítkem FÚ a výkaz zisků a ztrát za předešlý rok, případně účetní závěrku s čestným prohlášením, že daňové přiznání nepodává.

**Úspěšní žadatelé*,*** kteří v předchozím roce obdrželi v dané oblasti příspěvek z rozpočtu MČ Nový Lískovec, **mohou předložit**:

* čestné prohlášení, že nedošlo ke změnám v dokumentech předložených v předchozím období o sídle a právním postavení žadatele (stanovy, statutární zástupci, zakládací listiny, registrační listiny, apod.), v dokladech o IČ a ve smlouvě o zřízení běžného účtu atd.

# Toto čestné prohlášení nahrazuje povinnost žadatele předložit doklady uvedené v čestném prohlášení.

Nedostatečně doložené žádosti nebudou projednány.

# ​Posuzovaná kritéria

1. **Činnost v Novém Lískovci :**

ANO – **5** body, NE – 0 bodů

Pozn.: ANO-aktivní působení sportovního subjektu na území Nového Lískovce,

NE- prokazatelná sportovní činnost občanů NL ve sportovních oddílech působících mimo území NL.

***Tímto kritériem budou zvýhodněni místní ~~občané i~~ organizace, jejichž sportovní činnost je pro MČ Nový Lískovec z mnoha důvodů přínosnější.***

# Počet aktivních členů (se zvýhodněním podílu mládeže):

1-20 osob – 1bod, více než 20 osob – 2body, práce s mládeží + **5** bodů.

***Za práci s mládeží je považováno, pokud minimálně 70% aktivních členů jsou děti a mládež do 18***

1. **Počet aktivních členů se zvýhodněním podílu osob s trvalým bydlištěm**

**v MČ Brno Nový Lískovec*:***

# 0 – 24,9% občanů Nového Lískovce - 1 bod

# 25 - 49,99 % občanů Nového Lískovce - 2 body

# 50 – 84,9 % občanů Nového Lískovce - 3 body

# 85% a více občanů Nového Lískovce - 4 body

***Tímto kritériem budou zvýhodněni místní občané, jejichž sportovní činnost je pro MČ Nový Lískovec z mnoha důvodů přínosnější.***

# Četnost tréninků:

0-1 hod. týdně – 0b., 2-4 hod. týdně – 1b, více než 4 hod. týdně – 2b.

***Pozn.: Četnost tréninků je další dobře prokazatelné a vypovídající kritérium, jehož zohlednění je v souladu s objektivním posuzováním jednotlivých žádostí***

1. **~~Nákladovost sportu~~** ~~(náklady na sportovní vybavení, dopravu, rozhodčí, nájmy atd.) Koeficient 0 - 99 0b, koeficient 100 - 299 1b, koeficient 300 a více 2b.~~

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ~~Akrobatický RnR~~ | ~~148~~ | ~~Kanoistika~~ | ~~504~~ | ~~Rychlobruslení~~ | ~~178~~ |
| ~~Americký fotbal~~ | ~~278~~ | ~~Kolečkové brusle~~ | ~~321~~ | ~~Saně~~ | ~~340~~ |
| ~~Atletika~~ | ~~121~~ | ~~Korfbal~~ | ~~178~~ | ~~Sil. trojboj~~ | ~~145~~ |
| ~~Badminton~~ | ~~211~~ | ~~Krasobruslení~~ | ~~183~~ | ~~Skiboby~~ | ~~400~~ |
| ~~Baseball~~ | ~~494~~ | ~~Kulturistika~~ | ~~77~~ | ~~Softball~~ | ~~338~~ |
| ~~Basketbal~~ | ~~153~~ | ~~Kuše~~ | ~~169~~ | ~~Squash~~ | ~~200~~ |
| ~~Biliard~~ | ~~172~~ | ~~Kuželky~~ | ~~113~~ | ~~Stolní tenis~~ | ~~192~~ |
| ~~Bobyskel.~~ | ~~860~~ | ~~Lakros~~ | ~~269~~ | ~~Šachy Č M~~ | ~~12~~ |
| ~~Bojová umění~~ | ~~95~~ | ~~Lední hokej~~ | ~~1330~~ | ~~Šerm~~ | ~~395~~ |
| ~~Box~~ | ~~148~~ | ~~Lukostřelba~~ | ~~265~~ | ~~Aekw. ITF~~ | ~~101~~ |
| ~~Curling~~ | ~~626~~ | ~~Lyžování~~ | ~~405~~ | ~~Tenis~~ | ~~254~~ |
| ~~Cyklistika~~ | ~~498~~ | ~~Metaná~~ | ~~177~~ | ~~Thaj. box~~ | ~~156~~ |
| ~~Extrémní sporty~~ | ~~616~~ | ~~Minigolf~~ | ~~164~~ | ~~Triatlon~~ | ~~810~~ |
| ~~Florbal~~ | ~~183~~ | ~~Mod.gymnastika~~ | ~~193~~ | ~~Veslování~~ | ~~528~~ |
| ~~Fotbal – Futsal~~ | ~~359~~ | ~~Moderní pětiboj~~ | ~~716~~ | ~~Vodní lyžování~~ | ~~383~~ |
| ~~Golf~~ | ~~191~~ | ~~Národní házená~~ | ~~118~~ | ~~Vodní pólo~~ | ~~181~~ |
| ~~Gymnastika sport.~~ | ~~172~~ | ~~Nohejbal~~ | ~~60~~ | ~~Volejbal~~ | ~~169~~ |
| ~~Házená~~ | ~~186~~ | ~~Orientační běh~~ | ~~117~~ | ~~Vzpírání~~ | ~~144~~ |
| ~~Hokejbal~~ | ~~199~~ | ~~Petanque~~ | ~~54~~ | ~~Zápas~~ | ~~100~~ |
| ~~Horolezectví~~ | ~~384~~ | ~~Plavání~~ | ~~108~~ | ~~Nespecifikováno~~ | ~~100~~ |
| ~~Jachting~~ | ~~540~~ | ~~Pozemní hokej~~ | ~~307~~ |  |  |
| ~~Jezdectví~~ | ~~802~~ | ~~Psí spřežení~~ | ~~193~~ |  |  |
| ~~Jóga~~ | ~~20~~ | ~~Rad. OB~~ | ~~129~~ |  |  |
| ~~Judo~~ | ~~82~~ | ~~Rugby~~ | ~~300~~ |  |  |

***~~Pozn.: Parametr nákladovosti je dalším z hojně využívaných parametrů pro objektivnější ohodnocení příspěvku na činnost. Vyrovnává neadresnou plošnost příspěvku na člena, objektivizuje rozdílnost např. mezi šachem, jezdectvím atd.~~***

***~~Nákladovost sportu je jedním ze standardních ukazatelů používaných při hodnocení v určování výše státního příspěvku za sportovní reprezentaci státu Ministerstvem školství mládeže a tělovýchovy ČR. Nákladovost číselně popisuje rozdílnost pro různé sportovní soutěže, kvantifikuje nákladovou rozdílnost soutěží jednotlivých sportovních odvětví.~~***

***~~Stanovení koeficientu sportovní nákladovosti nemá přesný matematický vzorec. Je koncipován jako ukazatel, který srovnává náklady sportů ve speciálním vybavení. Stojí na výkaznictví jednotlivých sportovních svazů a násled ně prochází oponenturou neutrální odborné skupiny.~~***

***~~Výstupy odborné skupiny jsou respektovány a střešními svazy nezpochybňovány.~~***

# Předpokládané celkové výdaje

Žadatel musí doložit hospodářský výsledek (výsledovku) za uplynulý kalendářní rok a pokud má výdaje : do 5000Kč – 0bodů, 5-50.000Kč – 1bod, nad 50.000Kč – 2 body

***Tímto kritériem žadatel dokladuje oprávněnost svých požadavků, které by měly být úměrné skutečným nákladům za předchozí kalendářní rok. U nových žadatelů (první žádost u MČ Brno Nový Lískovec) bude automaticky přidělen 1 bod, jako přímá forma podpory rozvoje sportovního vyžití občanů občanů NL.***

1. **Transparentnost činnosti** – pro splnění tohoto kritéria musí mít žadatel internetové stránky s aktuálními informacemi (možno i na sociálních sítích) a zveřejněnou účetní závěrku za předcházející účetní období ve sbírce listin ANO – 1bod, NE – 0bodů

***Pozn. : Transparentní organizace je standardem při poskytování informací o jejím hospodaření a činnosti.***

***Transparentnost neziskového sektoru spočívá v připravenosti a ochotě organizací i jednotlivců podrobit se veřejné kontrole především cestou poskytováni relevantních informaci o své činnosti a to jak obsahových, tak i ekonomických.***

*Pozn. Výše uvedená kritéria žadatelé vyplní do formuláře žádosti (nevyplněný bod je považován za nesplněný).*

Vyhodnocení žádostí jednotlivých žadatelů navrhuje Komise pro ~~mládeže a sport~~ volný čas **dle splnění kritérií uvedených výše** a následně vše schvaluje zastupitelstvo MČ. Tedy čím vyšší počet přidělených bodů žádost obdrží, tím větší část finančních prostředků mu náleží z celkové částky určené pro sportovní organizace.

# Na základě došlých žádostí o dotaci bude vypočtena výše dotace pro jednotlivé sportovní organizace:

přidělí se body dle výše uvedených kritérií jednotlivým žádostem (od min.1 do max.21), tyto body se sečtou a výsledným číslem se podělí částka určená pro rozdělení dotací na činnost. Vzniklá částka je hodnota jednoho bodu a ta se vynásobí počtem bodů jednotlivých žádostí a dostane se výsledná částka k přidělení.

Maximální výše poskytnuté dotace může být rovna 75% předpokládaných nákladů na projekt uvedených žadatelem. Žadatel bude při vyúčtování předkládat celkové skutečně vynaložené náklady na projekt dle předloženého rozpočtu.

# ​Termín a způsob podání žádosti

Žádost o příspěvek na následující rok se podává od 1. 11. do 30. 11. osobně v pracovní době na podatelně ÚMČ Brno - Nový Lískovec. Žádost lze zaslat poštou (rozhoduje datum podání na poště) nebo datovou zprávou (ixpbwsj) . Žádosti došlé po tomto termínu nebudou akceptovány a nebudou předloženy k projednávání v orgánech městské části. Formuláře "Žádost o příspěvek" jsou k dispozici na podatelně ÚMČ Brno - Nový Lískovec a na internetových stránkách MČ Brno-Nový Lískovec: [http://www.novy-liskovec.cz](http://www.novy-liskovec.cz/)/.

# Použití příspěvků

Příspěvky **jsou poskytovány zejména** na neinvestiční výdaje spojené s realizací předložených projektů, výjimečně na osobní výdaje, pokud je to explicitně uvedeno ve smlouvě. Na investiční nebo neinvestiční výdaje na opravy, udržování a zhodnocování majetku může žádat pouze vlastník, nebo provozovatel sportovního areálu či zařízení, pokud svoji činnost provozuje na pozemcích nebo v objektech zejména statutárního města Brna, nebo městské části.

Podmínkou pro poskytnutí dotace je vlastnictví majetku nebo existence právního vztahu žadatele majetek užívat (smlouva na dobu neurčitou, nebo min. na dalších 5 let od data poskytnutí dotace). Tuto skutečnost doloží žadatel doložením existence právního vztahu žadatele k užívání (např. kopie nájemní smlouvy, smlouvy o výpůjčce apod.) dokladujícím rovněž písemný souhlas vlastníka se zhodnocením majetku.

V případě, že organizace žádá o příspěvek na provoz vlastního areálu či zařízení, nemohou jednotlivé oddíly této organizace zahrnout do projektu náklady na nájemné nebo provozní náklady organizace.

**Příspěvek nelze použít na úhradu výdajů na stravné a občerstvení.**

# Postup při poskytování příspěvků

Po kontrole správnosti a úplnosti předložených žádostí o příspěvek včetně jejich příloh předloží Finanční odbor ÚMČ žádosti v souladu s ustanovením § 85 písm. c) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích v platném znění, po projednání v příslušných komisích, ve finančním výboru a v Radě MČ ke schválení Zastupitelstvu městské části.

Zastupitelstvo městské části zároveň schválí vzorovou "Smlouvu o poskytnutí příspěvku" (dále jen Smlouva). Smlouva se vyhotovuje ve čtyřech provedeních. Smlouvu podepisuje starosta MČ, za příjemce příspěvku podepisuje smlouvu statutární zástupce. Statutární zástupce může pověřit podpisem Smlouvy i jinou osobu, avšak tato osoba při podpisu Smlouvy musí mít plnou moc od statutárního zástupce, kterou odevzdá příslušnému pracovníkovi **MČ Nový Lískovec**. Po uzavření smluv o poskytnutí příspěvků zajistí Finanční odbor ÚMČ vyplacení příspěvků jednotlivým příjemcům. O rozhodnutí ZMČ budou neúspěšní žadatelé písemně vyrozuměni, důvody neposkytnutí příspěvku se nesdělují. Na přiznání příspěvku není právní nárok. Žádosti a další předložené podklady se žadatelům nevrací.

# Postup při poskytování příspěvků

Po kontrole správnosti a úplnosti předložených žádostí o příspěvek včetně jejich příloh předloží Finanční odbor ÚMČ žádosti v souladu s ustanovením § 85 písm. c) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích v platném znění, po projednání v příslušných komisích, ve finančním výboru a v Radě MČ ke schválení Zastupitelstvu městské části.

Zastupitelstvo městské části zároveň schválí vzorovou "Smlouvu o poskytnutí příspěvku" (dále jen Smlouva). Smlouva se vyhotovuje ve čtyřech provedeních. Smlouvu podepisuje starosta MČ, za příjemce příspěvku podepisuje smlouvu statutární zástupce. Statutární zástupce může pověřit podpisem Smlouvy i jinou osobu, avšak tato osoba při podpisu Smlouvy musí mít plnou moc od statutárního zástupce, kterou odevzdá příslušnému pracovníkovi **MČ Nový Lískovec**. Po uzavření smluv o poskytnutí příspěvků zajistí Finanční odbor ÚMČ vyplacení příspěvků jednotlivým příjemcům. O rozhodnutí ZMČ budou neúspěšní žadatelé písemně vyrozuměni, důvody neposkytnutí příspěvku se nesdělují. Na přiznání příspěvku není právní nárok. Žádosti a další předložené podklady se žadatelům nevrací.

# ​Vyúčtování příspěvku

Vyúčtování příspěvku se řídí podmínkami Smlouvy mezi příjemcem a statutárním městem Brnem, MČ Nový Lískovec a těmito pravidly. Vyúčtování je předloženo na formuláři Finanční vyúčtování projektu, který je přílohou Smlouvy. Termín vyúčtování poskytnutých příspěvků je stanoven **nejpozději do 31. 1. následujícího roku**.

# Předložené vyúčtování příspěvku musí splňovat následující podmínky:

* 1. vyúčtování příspěvku bude předloženo na formuláři Finanční vyúčtování projektu
  2. dodržení termínu pro podání vyúčtování, tj. 31. 1. následujícího roku
  3. finanční prostředky lze použít do 31. 12. běžného roku, nelze je převádět
  4. finanční prostředky lze použít pouze ke stanovenému účelu
  5. každý účetní doklad musí být označen textem „Příspěvek MČ Brno-Nový Lískovec“ (tj. daňový doklad, paragon, faktura, účtenka apod.)
  6. ke každému účetnímu dokladu prokázat jejich úhradu:

při platbě v hotovosti – doložit příjmovým nebo výdajovým pokladním dokladem, při bezhotovostní úhradě – doložit výpisem z účtu

* 1. na propagačních materiálech musí být uvedena informace o podpoře ze strany MČ Brno-Nový Lískovec
  2. 1 x v roce, ve kterém byla podpora poskytnuta, musí být podporovaný projekt nebo činnost prezentován ve zpravodaji MČ – v Lískáčku
  3. předložit slovní hodnocení projektu
  4. předložit další materiály a výstupy prokazující realizaci projektu (publikace, fotografie, doklady o účasti na akcích, prezenční listiny apod.)
  5. čestné prohlášení osoby oprávněné jednat za příjemce o úplnosti, správnosti a pravdivosti závěrečného vyúčtování

Finanční prostředky lze použít do 31. 12. běžného roku a nelze je převádět do roku následujícího. Použití finančních prostředků se rozumí uhrazení výdajů do 31. 12. běžného roku. Nevyčerpané prostředky je příjemce povinen při zjištění skutečností (např. nevyužití celého příspěvku, použití příspěvku na jiný účel, nedostatečné vyúčtování příspěvku) vrátit na účet MČ Nový Lískovec 31. 1. následujícího roku a oznámit tuto skutečnost Finančnímu odboru ÚMČ. Pokud příspěvek nebude řádně vyúčtován nebo vrácen do 31. 3. následujícího roku po poskytnutí příspěvku, bude jeho vrácení vymáháno soudní cestou včetně úroku z prodlení.

# Závěrečná ustanovení

V rámci uzavřené smlouvy na poskytnutí příspěvku z rozpočtu MČ Nový Lískovec si MČ vyhradí právo provedení kontroly použití, vyúčtování a dodržení účelnosti poskytnutého příspěvku na základě zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů. Kontrolu provádí Finanční odbor, případně jiný orgán určený Zastupitelstvem městské části.

* 1. Příjemce je povinen oznámit do 15 dnů svůj případný zánik, transformaci, sloučení, změnu statutárního zástupce apod.
  2. Příjemce příspěvku souhlasí se zveřejněním svého jména (názvu), adresy (sídla), dotačního titulu a výše poskytnuté dotace.

**~~Pravidla byla schválena ZMČ č. 8/14 dne 16. 6. 2021 a nabývají účinnosti dnem schválení a současně ruší Pravidla schválená ZMČ č. 7/22 dne 20. 9. 2017.~~**

**~~Tato Pravidla se vztahují na žádosti podané pro rok 2022 a dále.~~**

**Pravidla byla schválena ZMČ č. 3/2025 dne 18. 6. 2025 a nabývají účinnosti dnem schválení a současně ruší Pravidla schválená ZMČ č. 8/14 dne 16. 6. 2021.**

**Tato Pravidla se vztahují na žádosti podané pro rok 2026 a dále.**